



I.T.E.T. Blaise Pascal

Istituto Tecnico Economico e Tecnologico
Via Napoli, 24 Foggia (FG) 71122
Tel. 0881 711773
Cod.Mecc. FGTD08000A Cod.Fisc.: 94001210718
PEO: fgtd08000a@istruzione.it PEC: fgtd08000a@pec.istruzione.it



Ministero dell'istruzione
e del merito

Ai docenti a tempo indeterminato
Al personale ATA
Al D.S.G.A.
All'Albo pretorio
All'Amministrazione trasparente
Al sito web

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Avviso pubblico prot. n. 121362 del 13 luglio 2025 per la realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero (D.M. 88/2025); Codice avviso/decreto M4C1I3.1-2025-1585- Codice progetto M4C1I3.1-2025-1585-P-59524- CUP: G74D23006720006

AVVISO DI SELEZIONE FRA IL PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO/DI INCARICHI INDIVIDUALE/I AL PERSONALE DOCENTE PER N. 3 TUTOR PER PERCORSI DI FORMAZIONE SCUOLA/LAVORO (ex PCTO), IN ATTUAZIONE DEL PROGETTO DAL TITOLO “Digital Synergy: AI, Robotica e Marketing nelle Telecomunicazioni”

Codice avviso/decreto M4C1I3.1-2025-1585
Codice progetto M4C1I3.1-2025-1585-P-59524
CUP: G74D23006720006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento dei seguenti incarichi individuali per:
 - n. 3 docenti Tutor per Percorsi di Formazione scuola/lavoro (ex PCTO) a RIMINI (Italia), della durata di n. 14 giorni ciascuno, in attuazione del progetto dal titolo “Digital Synergy: AI, Robotica e Marketing nelle Telecomunicazioni” Codice avviso/decreto M4C1I3.1-2025-1585- Codice progetto M4C1I3.1-2025-1585-P-59524- CUP: G74D23006720006 (in subordine, per motivi specificati può essere prevista per uno o più percorsi una rotazione tra due tutor con impegno di 7 giorni ciascuno, in orari che garantiscano sempre la presenza di un tutor con gli alunni);
2. **COMPITI**
Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni che dovranno essere svolte dai singoli incaricati, secondo la tipologia della figura richiesta:
Funzioni e compiti del TUTOR

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU



I.T.E.T. Blaise Pascal

Istituto Tecnico Economico e Tecnologico
Via Napoli, 24 Foggia (FG) 71122
Tel. 0881 711773
Cod.Mecc. FGTD08000A Cod.Fisc.: 94001210718
PEO: fgtd08000a@istruzione.it PEC: fgtd08000a@pec.istruzione.it



Ministero dell'istruzione
e del merito

- Curare la compilazione delle schede di iscrizione degli allievi corsisti con relativo inserimento in piattaforma SCUOLA FUTURA;
- coordinare le attività di individuazione degli alunni impegnati nelle attività progettuali;
- fornire supporto collaborativo nella predisposizione ed esecuzione delle attività;
- controllare ed aggiornare le presenze degli alunni con relative registrazioni;
- Effettuare costante monitoraggio sull'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti;
- inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza ;
- trasmettere all'Istituto contenuti ed informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- curare la restituzione dei risultati delle verifiche;
- curare la documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea, multimediale e in piattaforma;
- collaborare per espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario.

Le attività dovranno essere svolte on line e in presenza a Rimini (Italia).

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione:
 - I docenti a tempo indeterminato/ determinato (purchè le attività si svolgano entro il corrente a.s) , in servizio presso questa istituzione scolastica;
2. A parità di punteggio la precedenza verrà data al personale in servizio a tempo indeterminato.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita Commissione, applicando le Griglie di valutazione titoli e esperienze lavorative, parti integranti del presente avviso. Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola, che ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 7 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il personale utilmente collocato, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto e di procedere al conferimento dello stesso anche in presenza di una sola domanda valida per la figura richiesta. Si riserva, altresì, espressamente, la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle



esperienze dichiarate. La D.S. , nel caso in cui il numero delle domande sia inferiore al numero di figure richieste, si riserva, altresì, di procedere ad eventuale redistribuzione del monte ore totale tra quanti verranno nominati. In caso di utile posizione in più graduatorie, si applica il principio di rotazione degli incarichi. Sarà redatta una graduatoria per la figura richiesta. Tale graduatoria sarà predisposta a seguito della comparazione dei curricula e sulla base della valutazione di titoli secondo la griglia di valutazione specifica della figura richiesta. A parità di punteggio, la precedenza è determinata dalla più giovane età, ai sensi dell'art.3, comma 7, della legge n.127/1997, come modificata dall'articolo 2 della legge 16 giugno 1998, n. 191. Saranno stilate due distinte graduatorie tra chi ha offerto la propria disponibilità per l'intero periodo (14 giorni) a cui verrà attribuita la precedenza, e chi, invece, l'ha data per 7 giorni. Inoltre, a parità di punteggio, Il personale in servizio a tempo indeterminato avrà la precedenza.

| GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI E ESPERIENZE LAVORATIVE TUTOR | |
|--|--|
| Macro area A. Titoli di Studio | Punti |
| Laurea specialistica o vecchio ordinamento <i>(riferibile alle professionalità richieste)</i> Voto di laurea fino a 89punti 7 da 90 a 99punti 8 da 100 a 104punti 9 da 105 a 110punti 10 110 e lodepunti 11,5 | Max punti 11,5 (si valuta un solo titolo) |
| Laurea Triennale <i>(riferibile alle professionalità richieste, non valutata se in possesso del titolo superiore)</i> Voto di laurea fino a 104 4 punti da 105 a 110 e lode 5 punti | |
| Altro diploma di laurea specialistica o vecchio ordinamento, corsi di perfezionamento di durata non inferiore ad un anno, master universitari di 1° e 2° livello, dottorato di ricerca. <i>(riferibili alle professionalità richieste)</i> (2 punti per ogni titolo) | Max punti 6 |
| Diploma di scuola secondaria di secondo grado <i>(non valutato se in possesso del titolo superiore)</i> | Punti 2 |
| Altro diploma di scuola secondaria di secondo grado | Punti 0,50 |

| | |
|---|-----------------------|
| (non valutato se in possesso del titolo superiore) | |
| Totale punti macro area A (35% del punteggio complessivo) | Max punti 17,5 |
| Macro Area B Titoli culturali specifici | Punti |
| Certificazioni informatiche (1 punto per Certificazione) | Max punti 3 |
| Certificazione linguistica o laurea in Lingue Straniere: livello B1 – punti 1 livello B2 – punti 2 livello C1 o laurea in Lingue straniere- punti 3 | Max punti 3 |
| Altri titoli culturali specifici (iscrizione a ordini o albi professionali, etc.) (se necessario, altrimenti ripartire il punteggio sulle due voci precedenti) | Punti 2 |
| Totale punti macro area B (15 % del punteggio complessivo) | Max punti 8 |
| Macro Area C Titoli di servizio e esperienze di lavoro | Punti |
| Esperienze lavorative pregresse nel settore riferito alla professionalità richiesta (TUTOR) (1 punto per ogni esperienza) | Max punti 10 |
| Partecipazione alla commissione di progettazione di massima o di presentazione della candidatura relativa al progetto a cui si riferisce la professionalità richiesta | Punti 5 |
| Utilizzo di piattaforme online per la gestione e rendicontazione nell'ambito di progetti PON/POR FSE/FESR e similari | Punti 2 |
| Incarichi aggiuntivi nell'ultimo triennio (funzione strumentale, referenti di progetti, coordinatori di classe, etc.) (1 punto per incarico per anno scolastico) (solo per personale interno o collaborazioni plurime; in caso di personale esterno alle istituzioni scolastiche il punteggio può essere ripartito tra le voci precedenti della medesima macro area) | Max. 3 punti |
| Anzianità di servizio di ruolo (1 punto per anno) (solo per personale interno o collaborazioni plurime; in caso di personale esterno alle istituzioni scolastiche il punteggio può essere ripartito tra le voci precedenti della medesima macro area) | Max punti 5 |
| Totale punti macro area C (50 % del punteggio complessivo) | Max punti 25 |
| PUNTEGGIO COMPLESSIVO | Max punti 50,5 |

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino alla data del 30/06/2026 a decorrere dalla data di nomina e di accettazione della Lettera di Incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5- Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. **E' previsto un compenso forfettario come esplicitato nella seguente tabella:**

| Ruolo | N.ro giorni | Compenso forfettario (euro) |
|--------------|-------------|---|
| TUTOR | 14 | 500,00 |
| TUTOR | 7 | 250,00 con spese di transfer per andata o ritorno a proprio carico |

2. Tutti i compensi si intendono onnicomprensivi, lordo stato, e saranno commisurati all'attività effettivamente svolta, documentabile attraverso verbali e timesheet, e non potranno essere superiori agli importi totali indicati. I compensi saranno liquidati ad erogazione del finanziamento previsto per l'attuazione del progetto.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 22 gennaio 2026, a mezzo PEC all'indirizzo fgtd08000a@pec.istruzione.it , a mezzo PEO all'indirizzo fgtd08000a@istruzione.it, o brevi manu all'ufficio protocollo della scuola.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base modello di cui **all'Allegato 1**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - curriculum vitae in formato europeo attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - griglia di valutazione titoli e esperienze lavorative, di cui **all'Allegato 2**, relativa alla figura per la quale si presenta la candidatura, debitamente sottoscritta.
4. ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali.



I.T.E.T. Blaise Pascal

Istituto Tecnico Economico e Tecnologico
Via Napoli, 24 Foggia (FG) 71122
Tel. 0881 711773
Cod.Mecc. FGTD08000A Cod.Fisc.: 94001210718
PEO: fgtd08000a@istruzione.it PEC: fgtd08000a@pec.istruzione.it



*Ministero dell'istruzione
e del merito*

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ITET Blaise Pascal con sede in Foggia in via Napoli, 24, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: fgtd08000a@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica ITET Blaise Pascal è stato individuato, con 01/10/2022 nel Geom. Lucio Lombardi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo.lombardi@gmail.com.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati





I.T.E.T. Blaise Pascal

Istituto Tecnico Economico e Tecnologico
Via Napoli, 24 Foggia (FG) 71122
Tel. 0881 711773
Cod.Mecc. FGTD08000A Cod.Fisc.: 94001210718
PEO: fgtd08000a@istruzione.it PEC: fgtd08000a@pec.istruzione.it



Ministero dell'istruzione
e del merito

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Giuliarosa Trimboli, in qualità di Dirigente Scolastica e-mail istituzionale fgtd08000a@istruzione.it, numero di telefono 0881 711773.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito web istituzionale www.blaisepascal.edu.it, sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 - Norme di rinvio





I.T.E.T. Blaise Pascal

Istituto Tecnico Economico e Tecnologico
Via Napoli, 24 Foggia (FG) 71122
Tel. 0881 711773
Cod.Mecc. FGTD08000A Cod.Fisc.: 94001210718
PEO: fgtd08000a@istruzione.it PEC: fgtd08000a@pec.istruzione.it



*Ministero dell'istruzione
e del merito*

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuliarosa Trimboli
(firma digitale)

FUTURA

 **LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

 Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

 *Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

 **Italiadomani**
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU