

REGOLAMENTO DI UTILIZZO DEI PARCHEGGI INTERNI

I.T.E.T. BLAISE PASCAL

Via Napoli, 24 Foggia (FG)

(approvato dal Collegio Docenti nella seduta del 28 ottobre 2025 con delibera n. 14)

Premessa

Il presente Regolamento ha lo scopo di garantire la sicurezza dell'utenza tutta, nonché di disciplinare l'accesso e l'utilizzo dei parcheggi interni dell'Istituto. La regolamentazione si rende necessaria a causa della limitata capienza degli spazi disponibili e per evitare situazioni di pericolo o intralcio alla normale attività scolastica.

Art. 1 – Riferimenti normativi

Il presente regolamento si attiene a quanto previsto dal:

- D.Lgs. del 9 aprile 2008 n. 81. (Testo unico sulla sicurezza nei luoghi di lavoro) e alle normative vigenti in materia di sicurezza e prevenzione.

Art. 2 – Destinatari e condizioni di utilizzo

1. L'utilizzo dei parcheggi interni è consentito esclusivamente nel rispetto delle norme di sicurezza, del presente Regolamento e delle disposizioni del Piano di emergenza dell'Istituto.
2. I parcheggi possono essere utilizzati **solo nei giorni e negli orari di apertura della scuola.**
3. L'uso è riservato a:
 - Dirigente Scolastico e Direttore S.G.A.;
 - personale docente e ATA a tempo indeterminato o con contratto annuale;
 - utenti con disabilità muniti di contrassegno o autorizzati;
 - veicoli di servizio, soccorso o manutenzione (V.V.F., ambulanze, Protezione Civile, Carabinieri, Polizia, ecc.) .

Art. 3 – Posti riservati

Sono riservati **n. 2 posti** rispettivamente al Dirigente Scolastico e al D.S.G.A. Gli altri spazi sono assegnati secondo disponibilità.

Art. 4 – Modalità di accesso e controllo automatizzato

1. L'accesso all'area di parcheggio è regolato da **una sbarra automatica**, comandabile:
 - dal centralino **dell'Istituto**, oppure
 - tramite **telecomando e/o chiave** concessi in uso agli utenti autorizzati.
2. La chiave dovrà essere restituita a fine anno scolastico, o in caso di cessazione del servizio.
3. In caso di malfunzionamento del sistema elettronico, l'apertura potrà essere gestita esclusivamente dal personale addetto al centralino.

Art. 5 – Comportamento e norme di sicurezza

1. L'area di parcheggio deve essere utilizzata in modo ordinato, senza creare pericolo ai pedoni o intralcio ai mezzi di soccorso.
2. È vietato:
 - parcheggiare al di fuori degli spazi delimitati o su aree verdi;
 - sostare davanti a uscite di sicurezza, rampe, scale di emergenza o dispositivi antincendio;
 - parcheggiare davanti o in prossimità dei dissuasori per permettere l'accesso dei mezzi pubblici
 - sostare e fermarsi in prossimità delle barre automatizzate di accesso al parcheggio scolastico al fine di garantire la sicurezza e la libera circolazione dei mezzi in entrata e uscita.
 - lasciare il motore acceso durante la sosta
3. I veicoli devono procedere a passo d'uomo (max 10 km/h) e sostare solo negli spazi delimitati.

Art. 6 – Autorizzazioni e responsabilità

1. Per ottenere l'autorizzazione al dispositivo di accesso, gli interessati dovranno presentare **apposita richiesta** all'ufficio protocollo, secondo il modulo scaricabile dal sito web istituzionale.
2. L'autorizzazione ha **validità annuale** e deve essere rinnovata all'inizio di ogni anno scolastico.
3. L'Istituto **non è responsabile** per danni, furti o smarrimenti occorsi ai veicoli o agli oggetti lasciati al loro interno, poiché l'area è **non custodita**.



I.T.E.T. Blaise Pascal

Istituto Tecnico Economico e Tecnologico

Via Napoli, 24 Foggia (FG) 71122

Tel. 0881 711773

Cod. Mecc. FGTD08000A Cod. Fis. 94001210718

PEO fgtd08000a@istruzione.it PEC fgtd08000a@pec.istruzione.it Sito web <https://blaise-pascal.edu.it>



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Art. 7 – Sanzioni e revoche

1. In caso di parcheggio irregolare o violazione delle norme del presente Regolamento, il Dirigente Scolastico notificherà un richiamo scritto.
2. Alla **terza infrazione** l'autorizzazione sarà **revocata fino al termine dell'anno scolastico**; l'interessato dovrà restituire immediatamente il dispositivo di accesso (telecomando e/o chiave)
3. I veicoli non autorizzati potranno essere **rimossi** a spese del proprietario.

Art. 8 – Derghe e aggiornamenti

1. Il Dirigente Scolastico può concedere deroghe motivate, dandone comunicazione agli interessati.
2. Il presente Regolamento è adottato **per l'a.s. 2025/2026** con delibera del Consiglio di Istituto.